



Утверждаю
Директор школы:
Семенов К.А.
30.08.2024 г.

Кодекс
Этики и служебного поведения педагогических
работников
МОБУ «Сузановская СОШ»

Принято на заседании Совета школы
Протокол № 11 от 30.08.2024 г.

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Данный Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников МОБУ «Сузановская СОШ» (далее – Кодекс) – документ, разработанный на основании Положений Конституции РФ, Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа президента РФ от 07.05.2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и иных нормативных актов РФ с целью создания корпоративной культуры в МОБУ «Сузановская СОШ» (далее – ОО), улучшения имиджа организации, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри образовательной организации, совершенствования управленческой структуры, т. е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.
2. Кодекс – это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, следуя которым мы укрепляем высокую репутацию образовательной организации, поддерживая ее авторитет и продолжаем традиции предшествующих поколений учителей и учеников.
3. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности учеников, учителей и работников образовательной организации, которые должны включать уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование образовательной организации.
4. Образовательная организация обязана создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.
5. Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе, как отдельных практических педагогов, так и иных служб образовательной организации; изменения и дополнения утверждаются Педагогическим Советом ОУ.
6. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (детей, родителей, педагогов). Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов на совещании учителей.
7. Нормами Кодекса руководствуются педагоги и все работники ОУ, работающие с детьми.
8. Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:
 - регулируют отношения между учителями, учащимися и их родителями, а также другими работниками ОО;
 - защищают их человеческую ценность и достоинство;
 - поддерживают качество профессиональной деятельности учителей и честь их профессии;
 - создают культуру образовательной организации, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ

1. Кодекс регулирует социальные нормы (правила поведения) учителя, которых он придерживается в школе в течение всего учебного процесса, а также во время проведения школьных мероприятий.
2. Кодекс способствует созданию таких условий и обстановки для работы, при которых педагог сможет совершенствоваться, выработать новые навыки, иметь здоровую рабочую атмосферу.
3. Педагогический Совет ОУ обязан ознакомить с Кодексом всех учителей, учащихся, родителей и других работников образовательной организации.

ЦЕЛЬ КОДЕКСА

1. Целью Кодекса является внедрение единых правил поведения.
2. Кодекс способствует тому, чтобы педагог сам управлял своим поведением, способствует дисциплине и взаимному уважению, а также установлению в школе благоприятной и безопасной обстановки.

СФЕРА РЕГУЛИРОВАНИЯ

1. Кодекс распространяется на всех работников.
2. Руководитель ОУ, Педагогический Совет ОУ, Администрация ОУ, Комиссия по этике, учителя, работники образовательной организации, родители способствуют

2. Нормы педагогической этики устанавливаются на основании норм культуры, традиций советско-российской образовательной организации, конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, а также на основании Положений прав человека и прав ребенка.
3. Основу норм Кодекса составляют следующие основные принципы: человечность, справедливость, профессионализм, ответственность, терпимость, демократичность, партнерство и солидарность.

3. МЕХАНИЗМЫ ВНЕДРЕНИЯ.

Оптимальными формами внедрения являются:

1. интерактивные семинары, информирующие о Кодексе и его исполнении;
2. информационное обеспечение, призванное разъяснить назначение Кодекса и механизм его реализации и способов разрешения сложных этических ситуаций;
3. трансляция через менеджмент особенно первых лиц, демонстрирующая, что руководство не только говорит о важности исполнения Кодекса, но и само образцово его исполняет;
4. стимулирование сотрудников, организация конкурсов с выдачей грамот, похвальных листов; рекомендации об участии сотрудников в районных и городских, региональных мероприятиях; учет соблюдения Кодекса при распределении премиального фонда образовательной организации.

ГЛАВА 2.

ОСНОВНЫЕ НОРМЫ

Личность и ответственность педагога.

1. Профессиональная этика учителя требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.
2. Учитель требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.
3. Для учителя необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.
4. Учитель несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – образования подрастающего поколения.
5. Учитель несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие детей, оставленных под его присмотром.
6. Учитель несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

Авторитет, честь, репутация.

1. Своим поведением учитель поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.
2. Учитель передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает активное участие в процессе культурного развития.
3. В общении со своими учениками и во всех остальных случаях учитель уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета.
4. Авторитет учителя основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих учениках.
5. Учитель воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морализаторства, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.
6. Учитель имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с учениками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.
7. Учитель дорожит своей репутацией.

ГЛАВА 3.

ВЗАИМООТНОШЕНИЯ С ДРУГИМИ ЛИЦАМИ

1. Общение учителя с учениками.

2. Стиль общения учителя с учениками строится на взаимном уважении.

основой его саморазвития. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

4. Учитель выбирает такие методы работы, которые способствуют в его учениках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.
5. При оценке поведения и достижений своих учеников педагог стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.
6. Учитель является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам. Приняв необоснованно принижающие ученика оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.
7. При оценке достижений учеников в баллах учитель стремится к объективности и справедливости. Недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и исправление ошибок учащихся во время письменных работ и контрольных проверок.
8. Учитель постоянно заботится о культуре своей речи и общения.
9. Учитель соблюдает дискретность. Педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему учеником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.
10. Учитель не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих учеников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.
11. Учитель не имеет права требовать от своего ученика вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Если педагог занимается частной практикой, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором.
12. Учитель терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет права навязывать ученикам свои взгляды, иначе как путем дискуссии.

2. Общение между работниками образовательной организации.

1. Взаимоотношения между учителями основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагог защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии учеников или других лиц.
 2. Учитель как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) своего коллегу, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.
 3. Учителя избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же педагоги не могут прийти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет право направить в Комиссию по этике просьбу помочь разобраться данную ситуацию, и Комиссия сама уже принимает решение о необходимости информирования о ситуации руководителя или же нет.
 4. Учителя стараются избегать конкуренции, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Педагогов объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.
 5. Преследование педагога за критику строго запрещено. Критика, в первую очередь, должна быть внутренней, т. е. она должна высказываться в образовательной организации среди педагогов, и вне называть ее следует с глазу на глаз, а не за глаза. В образовательной организации не должно быть места сплетням и слухам.
- Работники образовательной организации при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь образовательной организации за ее пределами, в том числе и в социальных сетях Интернет.

Если оно будет выявлено членами Комиссии по этике или же другими работниками образовательной организации, а также учениками, то Комиссия имеет право вызвать на педсовет

«нарушителя» (педагога, ученика, работника, родителя), уличенного в этом противоправном действии, и привлечь его к определенной дисциплинарной ответственности (выговор).

Учитель не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других работников образовательной организации, если это не противоречит действующему законодательству.

6. Вполне допустимы, и даже приветствуются, положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама педагогов образовательной организации за пределами учебного заведения, а именно при выступлениях на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах, которые педагог вправе проводить (участвовать) за пределами ОО.
7. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации или в случаях выявления преступной деятельности.

Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

Решение об обнародовании критики принимается большинством голосов членов Комиссии по этике, без согласования с руководителем.

8. Учителя не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Если же подобное станет известно Комиссии по этике, то она имеет право начать расследование по выявлению прикрытых ошибок, проступков и т.д.

2. Взаимоотношения с администрацией.

1. Образовательное учреждение (ОУ) базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

Администрация ОУ делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности.

2. В ОУ соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет руководитель образовательной организации и Комиссия по этике.
3. Администрация образовательной организации терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.
4. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.
5. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.
6. Оценки и решения руководителя ОУ должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогов.

7. Педагоги имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы ОУ.

Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

8. Интриги, непреодолимые конфликты, вредительство коллегам и раскол в педагогическом сообществе мешают образовательному учреждению выполнять свои непосредственные функции. Если затянувшиеся конфликты не могут быть пресечены, то Комиссия по этике имеет право созыва «экстренного педагогического совета», на котором разбирается данная ситуация и выносятся на открытое голосование вопросы об отстранении данного учителя, классного руководителя, воспитателя, сотрудника от занимаемой должности.

За руководителем ОУ остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта, но Комиссия по этике может рекомендовать (аргументировано, на основании полученных доказательств) Совету ОУ и руководителю принять решение, которое было принято коллегиально членами Комиссии; также руководитель, вне зависимости от решения Совета ОУ и рекомендации Комиссии, имеет право наложить вето.

9. Педагоги ОУ уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией по этике.
10. В случае выявления преступной деятельности педагогов или ответственных сотрудников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики руководитель образовательной организации должен принять решение единолично или при необходимости привлечь Комиссию по этике для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям.

4. Отношения с родителями и опекунами учеников.

1. Консультация родителей по проблемам воспитания детей – важнейшая часть деятельности педагога. Она устраняет причины конфликтов на основе этических принципов, принятых в ОУ.
2. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или опекунах или мнение родителей или опекунов о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогу упомянутое мнение.
3. Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учеников; не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для педагогов угощения, поздравления и т. п.
4. Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.
5. На отношения педагогов с учениками и на их оценку не должна влиять поддержка школе, оказываемая их родителями или опекунами.

5. Взаимоотношения с обществом.

1. Педагог является не только учителем, тренером и воспитателем детей, но и общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным, образованным человеком.
2. Педагог старается внести свой вклад в корректное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагог избегает распри, конфликтов, ссор. Он более других готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

3. Педагог хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, однако также не склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения и слиться с ним.

б. Академическая свобода и свобода слова.

1. Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации. При отборе и передаче информации ученикам педагог соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

2. Педагог может по своему усмотрению выбрать вид воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственны и пристойны.
3. Педагог имеет право открыто (в письменной или в устной форме) высказывать свое мнение о школьной, региональной или государственной политике в сфере просвещения, а также о действиях участников образовательного процесса, однако его утверждения не могут быть тенденциозно неточными, злонамеренными и оскорбительными.
4. Педагог не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

в. Использование информационных ресурсов.

1. Педагоги и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество ОУ (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд. Случаи, в которых педагогам разрешается пользоваться вещами и рабочим временем, должны регламентироваться правилами сохранности имущества учреждения.

г. Личные интересы и самоотвод.

1. Педагог и руководитель образовательной организации объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.
2. Если педагог является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.
3. Педагог не может представлять свое учреждение в судебном споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы или счета, и он может.

д. Благоприятность и меценатство.

1. Образовательная организация имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц.
2. Педагог является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.
3. Руководитель образовательной организации или педагог может принять от родителей учеников любую бескорыстную помощь, предназначенную учреждению. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность.

10. Прием на работу и перевод на более высокую должность.

1. Руководитель образовательной организации должен сохранять беспристрастность при подборе на работу нового сотрудника или повышении сотрудника в должности.

11. Механизм работы Комиссии по этике.

1. Каждое МО имеет права предоставить одного кандидата для избрания его Председателем Комиссии по этике.
2. Также существует возможность самовыдвижения.
3. Председателя Комиссии по этике выбирают большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения собрания педагогических работников.
4. Срок полномочия председателя – один год без права переизбраться на второй срок.
5. Председатель после своего избрания на этом же собрании имеет право изъявить желание и рекомендовать к себе в Комиссию четырех человек, но они также избираются путем открытого голосования.
6. Члены Комиссии также избираются сроком на один год без права переизбрания.
7. Один раз в полугодие Председатель Комиссии по этике предоставляет отчет о проделанной работе руководителю ОУ.
8. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы педагога, сотрудника, ученика и их родителей, не собирая для этого весь состав Комиссии.
9. Председатель имеет право обратиться за помощью к руководителю ОУ для разрешения особо острых конфликтов.
10. Председатель и члены Комиссии по этике не имеют права разглашать информацию поступающую к ним.
11. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.
12. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации.
13. Руководитель образовательной организации лишь правдиво информируются по их запросу.
14. Вызов Комиссией на «беседу» педагога, сотрудника, ученика и их родителей не игнорируется: в противном случае данный конфликт перестает быть этическим и носит характер служебного проступка, он передается в ведение администрации.
15. Комиссия также имеет право подать жалобу на имя руководителя ОУ. При поступлении трех заявлений автоматически идет вызов к руководителю образовательного учреждения.
16. Пожаловаться на Комиссию можно только в письменной форме, поданной на имя руководителя ОУ. В данном случае Председатель Комиссии должен будет также в письменной форме опровергнуть данное заявление-жалобу, либо его прокомментировать, либо принять во внимание и исправить.
17. Комиссия по этике принимает заявления от педагогов, сотрудников, учеников и их родителей только в письменной форме.
18. Комиссия по этике по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории учебного заведения, только в полном составе и в определенное время, заранее оповестив заявителя и ответчика.
19. Председатель Комиссии имеет право наложить вето на решение членов комиссии.
20. Председатель Комиссии подчиняется руководителю ОУ, но в своих действиях остается независимым, если это не противоречит Уставу образовательной организации, законодательству РФ.
21. Комиссия по этике осуществляет гражданский контроль (в данном случае этический) по работе в «КОДе» и только Председатель наделен полномочиями делать замечания работникам ОУ как в реальной, так и в виртуальной среде.

22. Каждый несет персональную ответственность за подачу непроверенных сведений.